

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.:

Budowa kortu do gry w tenisa ziemnego przy ul. Prądyńskiego w Świdnicy

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Roboty budowlane:

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45212221-1 Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych

45236000-0 Wyrównywanie terenu

45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45231300-8 odwodnienie terenu

45342000-6 montaż piłkołapów

45233221-4 malowanie nawierzchni

45112710-5 roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

ZAMAWIAJĄCY:

**Świdnicki Ośrodek Sportu i Rekreacji
58-100 Świdnica , ul. Śląska 35**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej ustawą

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: Budowa kortu do gry w tenisa ziemnego przy ul. Prądyńskiego w Świdnicy

1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

Zadanie 1:

Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie:

Etap I :

1. budowa boiska do gry w tenisa ziemnego o nawierzchni z trawy syntetycznej z zasypką z piasku kwarcowego
2. wykonanie ogrodzenia boiska
3. montaż urządzeń
4. Montaż oświetlenia LED boiska
5. Wykonanie instalacji kontroli wejścia

Wymagany zakres i forma dokumentacji projektowej:

1) Zakres opracowania dokumentacji projektowej winien uwzględniać rozwiązanie wszelkich

kolizji

2) Koncepcję programowo – funkcjonalną zagospodarowania terenów sportowych należy uzgodnić z Zamawiającym i Użytkownikiem.

3) Dokumentację projektową należy opracować w wersji drukowanej i elektronicznej, tożsamej z wersją drukowaną

4) Wersja elektroniczna dokumentacji musi być tożsama z wersją drukowaną, tzn. musi zawierać podpisy, uzgodnienia, pieczętki (skan dokumentacji) oraz musi umożliwiać odczytanie plików w programach:

a) Adobe Reader - całość dokumentacji (rozszerzenie pdf)

b) MS WORD – kompletne opisy techniczne, inwentaryzacje, instrukcje oraz STWiOR (pliki aktywne, rozszerzenie.doc)

c) AUTOCAD - część rysunkowa (pliki aktywne, rozszerzenie.dwg)

d) Pliki aktywne muszą być w pełni edytowalne, nie mogą posiadać zabezpieczenia przed otwarciem/zapisem

5) Każde opracowanie w wersji elektronicznej winno być umieszczone w odrębnym katalogu (nazwa katalogu winna odzwierciedlać nazwę opracowania). W nazwach katalogów oraz plików nie należy stosować polskich znaków diaktrycznych

6) Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć

7) Zakres opracowania dokumentacji projektowej winien uwzględniać rozwiązanie wszelkich kolizji

8) Dokumentacja podlegała będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego

9) Zatwierdzenie dokumentacji przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wypełnienia zobowiązań wynikających z dokumentacji przetargowej, w tym określonych w programie funkcjonalno – użytkowym

10) Projektant zobowiązany jest do wykonania projektu budowlanego i projektów wykonawczych w oparciu o pisemne uzgodnienia z Zamawiającym

11) Projekt powinien być zgodny z przekazanymi przez Zamawiającego wytycznymi oraz powinien uwzględniać przyjęte do stosowania polskie normy oraz przepisy prawa budowlanego

12) Dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia

13) Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej

14) W zakresie dokumentacji wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentację należy opracować w sposób czytelny; opisy pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych)

15) Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń muszą określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych

16) Projektant nie będzie dokonywał zmian i korekt projektu w stosunku do zatwierdzonego przez Zamawiającego rozwiązania, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian na budowie, Projektant bez zwłoki powiadomi Zamawiającego o konieczności ich wprowadzenia.

17) Wraz z odebraniem przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji oraz zapłatą wynagrodzenia w pełnej wysokości wynikającej z niniejszej umowy i aneksów do umowy, Projektant przenosi na Zamawiającego całość przysługujących mu autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji projektowej (zwanej dalej „Dokumentacją”), stanowiących utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także przenosi własność wszelkich innych

projektów i dzieł nie stanowiących utworów wykonanych przez Projektanta zrealizowanych w ramach Umowy na następujących polach eksploatacji, w celu ich wykorzystania w związku z realizacją inwestycji.

Zadanie 2:

Realizacja robót budowlanych.

Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie prace wchodzące w zakres procesu budowlanego począwszy od wykonania dokumentacji budowlano – wykonawczej, uzyskania pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy obiektów i wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę oraz wykonanie robót budowlanych i wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną.

Zakres robót obejmuje m.in.:

- a) rozbiórkę nawierzchni boiska,
- b) budowę boiska do gry w tenisa ziemnego z trawy syntetycznej z zasypką z piasku kwarcowego
- c) montaż ogrodzenia wokół boiska wraz z niezbędnymi furtkami z punktem kontroli wejścia
- d) budowa oświetlenia boiska za pomocą opraw LED wraz z niezbędnymi przyłączami

Przedmiot zamówienia ma być wykonany w oparciu o dokumentację przetargową oraz wizję lokalną w miejscu prowadzenia robót.

Uwaga:

Stan istniejący:

Obszar objęty opracowaniem, zlokalizowany jest na terenie przewidzianym w Miejscowym Planie Zagospodarowania przestrzennego jako teren rekreacyjny przy ulicy Ignacego Prądzyńskiego w Świdnicy dz. nr 208, obr.0001 Osiedle Młodych

Projektowane boisko od strony zachodniej sąsiaduje z Ogródkami Działkowymi, od strony północnej z terenem Parafii rzymsko-katol. Pw. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski, od strony południowej teren graniczy z ulicą Ignacego Prądzyńskiego. Całość terenu zajmuje plac zabaw, boiska trawiaste

Poza zakresem opracowania znajdują się nw. sieci uzbrojenia terenu:

- sieć kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
 - przyłącze wodociągowe,
 - przyłącze gazowe,
 - przyłącze ciepłownicze,
 - sieć telekomunikacyjna
- sieć energetyczna niskiego napięcia.

Szczegółowy zakres robót określony jest w programie funkcjonalno użytkowym oraz projekcie umowy, które stanowią integralną część SiWZ.

1.2 Warunki wykonywania robót.

- 1) Wprowadzenie Wykonawcy na budowę nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od daty uzyskania ostatecznych pozwoleń na budowę.
- 1) Zamawiający zapewnia nadzór autorski i inwestorski.
- 2) Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, projektem budowlanym oraz z zasadami sztuki budowlanej i zasadami BHP.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie z reżimem technologicznym, określonym przez Polskie Normy, producentów poszczególnych elementów, produktów, materiałów i urządzeń.

- 4) Wszystkie użyte do budowy materiały muszą odpowiadać parametrom podanym w projekcie, muszą posiadać odpowiedni atest i świadectwo dopuszczenia, wydane przez odpowiednie uprawnione instytucje, zezwalające na stosowanie ich w budownictwie. Dokumenty te, przed ich dostarczeniem na plac budowy, należy przedłożyć Zamawiającemu.
- 5) Niezbędne do wykonania przedmiotu umowy materiały zostaną zakupione i dostarczone na teren budowy przez Wykonawcę i będą stanowić jego koszt. Materiały te muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 6) Wykonawca obowiązany jest do stosowania wyłącznie wyrobów budowlanych nadających się do stosowania w budownictwie, tj. wyroby spełniające w całości wymogi określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881 ze zm.).
- 7) Wykonawca zapewni sprawowanie kierownictwa budowy i robót przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w odpowiednich specjalnościach, zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego.
- 8) Za koordynację robót i prowadzenie dokumentacji budowy odpowiada kierownik budowy.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich działań w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy **r. Zadanie nr 1 tj, prace projektowe Wykonawca zobowiązany jest do wykonanie w terminie 60 dni od daty podpisania umowy. Zadanie nr 2 (roboty budowlane)Wykonwca zobowiązany jest zakończyć do dnia 30.04.2017r.**
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich działań w celu przygotowania wszelkiej dokumentacji odbiorowej i powykonawczej oraz dokonania bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy 30.04.2017.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na właściwe wysypisko odpadów materiałów z rozbiórki nie nadających się do ponownego wbudowania.
- 12) Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazania właściwego dokumentu potwierdzającego przekazanie wszystkich odpadów do utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 13) Wykonawca zrealizuje własnym staraniem i na własny koszt tymczasowe obiekty i urządzenia na terenie budowy takie jak: punkt poboru wody, punkt poboru energii elektrycznej, zabezpieczenie terenu budowy.
- 14) Wykonawca poniesie koszty utrzymania i konserwacji tymczasowych obiektów i urządzeń związanych z terenem budowy.
- 15) Organizacja terenu budowy, oznakowanie i zagospodarowanie zaplecza budowy oraz inne nakłady nie stanowiące wartości robót budowlanych, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy są objęte ceną ofertową.
- 16) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- 17) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną za ewentualne uszkodzenia pojazdów, urazy pieszych spowodowane brakiem lub niewłaściwym oznakowaniem, zabezpieczeniem terenu prowadzonych robót.
- 18) Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody powstałe w trakcie realizacji robót również wobec osób trzecich oraz w wyniku nieterminowego ich naprawienia.
- 19) Wykonawca ponosi koszty prób, badań, odbiorów technicznych itp.

1.3Warunki odbioru robót.

- 1) Odbiory częściowe robót będą zakończone protokołami odbioru elementów wykonanych robót potwierdzonymi przez inspektora nadzoru. Wykonawca zgłasza do odbioru wszystkie roboty zanikowe.
- 2) W terminie 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca dostarcza Zamawiającemu wszystkie wymagane dokumenty odbiorowe: protokoły technicznego odbioru robót związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, dokumentację powykonawczą, atesty i aprobaty na wbudowane materiały, itp.
- 3) Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru robót. Podstawą rozpoczęcia czynności odbioru końcowego będzie zawiadomienie pisemne Wykonawcy o zakończeniu wszystkich robót będących przedmiotem umowy potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
- 4) Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
- 5) Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może przerwać czynności lub odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, zachowując prawo domagania się kar umownych z tytułu opóźnienia, jeżeli taka nastąpi,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru, zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej obniżyć wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się kar umownych z tytułu opóźnienia.

1) Podstawą do podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót będzie bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy oraz dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy będzie protokół końcowy odbioru robót, podpisany przez strony umowy, którego integralną częścią będą dokumenty niżej wymienione:

- a) oświadczenie kierownika budowy:
 - zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i obowiązującymi przepisami,
 - doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;
 - właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania;
 - b) dokumentacja powykonawcza, geodezyjna, protokoły badań i sprawdzeń jakości robót i materiałów, w tym świadectwa zezwalające na stosowanie materiałów w budownictwie,
 - c) karta gwarancyjna na wykonane roboty budowlane, zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
- 2) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
- 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6.

5. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców do wykonania części zamówienia.

5.1 Zamawiający zastrzega, że 50% **robót budowlanych** Wykonawca wykona własnymi siłami bez pomocy podwykonawców.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować **do 30.04.2017 r.**

Po wyborze oferty, przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia, który stanowił będzie załącznik do umowy

7. Opis warunków udziału w postępowaniu.

7.1 O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące:

7.1.1 *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,*

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek,

7.1.2 *sytuacji ekonomicznej lub finansowej*

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych)

W przypadku wykonawców zagranicznych, wartości podawane w walutach obcych przelicza się na złote polskie według kursu średniego ogłaszanego przez NBP dla danej waluty z najbliższego dnia roboczego następującego po dacie dokumentu, w którym wartość ta jest wskazana.

UWAGA: Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia ww warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22. ust 1b pkt 2 ustawy, na zasoby

innych podmiotów przedkłada dokumenty wymienione w punkcie 7.1.2 dotyczące tych podmiotów,

7.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

1)

wykaże iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył przynajmniej 1 zadanie obejmujące zaprojektowanie oraz budowę obiektu sportowego o wartości min. **120 000,00 zł brutto** wraz z załączeniem dowodu dotyczącego tych robót, określającego, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującego, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W

2) wykaże, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi - wg załącznika nr 5 do SIWZ; tj:

- kierownik budowy - posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

- kierownik robót instalacji elektrycznych - posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie instalacji elektrycznych.

7.2 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

7.2.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy

7.2.2 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1,2 i 8 i ust. 7 pkt. 7.2b ustawy

7.3. Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oświadczenia i dokumenty oceniane będą pod względem ich aktualności i treści odnoszącej się do warunków udziału w postępowaniu.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

8.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy przedłożyć:

- 8.1.1. oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone art. 22 ust.1b ustawy na formularzu oświadczenia stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ,
- 8.1.2. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **obejmujące zaprojektowanie oraz budowę obiektu sportowego o wartości min. 120 000,00 zł brutto wraz z załączeniem dowodu dotyczącego tych robót, określającego, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującego, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.** wraz z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane **wg załącznika nr 6** do SIWZ, z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 8.1.3 wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg załącznika nr 5.**
- 8.1.4 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, na kwotę nie niższą niż 100.000,00zł (słownie: sto tysięcy tysięcy), wystawiona nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art.24 ust.1 i 24 ust.5 pkt.1, 2 i 8 i ust. 7 pkt. 7.2b ustawy należy przedłożyć:

- 8.2.1. oświadczenie wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia **wg załącznika nr 3,**
- 8.2.2. oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **wg załącznika nr 4.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Powyższe oświadczenie wykonawcy przekazują zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy.**

- 8.2.3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt.1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 8.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
- 8.2.5. aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3 jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2.3, 8.2.4 i 8.2.5 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Dokumenty, o których mowa w pkt.8.3 lit.a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.3.lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.4 jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8.5 Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2) oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3). Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia dokumentów wymaganych w pkt. 8.1 i 8.2, (wyjątek stanowi pkt 8.2.2)

8.6. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.

8.6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.6.2. Zamawiający oceni czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5 pkt.1-2 i 8 i ust. 7 pkt. 7.2b ustawy.

8.6.3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.6.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 8.6.1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.6.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda od wykonawców dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

9.1 Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do niniejszej SIWZ),
- b) dowód wniesienia wadium
- c) oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt.8 SIWZ)
- d) w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt.9.6 lit.c),
- e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.2 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zaleca się wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

W przypadku, gdy z sytuacji Wykonawcy wynika, że nie jest konieczne wypełnienie któregoś z załączników wpisuje on na jego formularzu „nie dotyczy”.

9.3 Oferta i załączniki do niej powinny być sporządzone w języku polskim.

9.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

9.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

9.6 Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

- a) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnione(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt.c),
- b) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem),
- c) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.**

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza.

9.7 Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących złożonej oferty

9.8 Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,

9.9 Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację,

9.10 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę)

9.11 Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.

- a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz.1503

z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

a) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych dokumentów oferty,

b) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt.1 ustawy,

c) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie,

e) udostępnianiu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

f) udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać będzie się wg następujących zasad:

–
soba zainteresowana, zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),

–
zamawiający ustali zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,

–
o przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępniania, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu

9.12 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a)
odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie musi oddzielnie złożyć dokumenty określone w pkt. 8.2 SIWZ,

a)
wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,

b)
wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na

„Wykonawcę”; w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum,

9.13 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.14 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Kontakt między Wykonawcą a Zamawiającym.

10.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Kontakt z Zamawiającym:

- faksem pod nr 74/852 12 62
- drogą elektroniczną na adres: osir@osir.swidnica.pl
- pisemnie na adres OsiR Świdnica

10.2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia drogą elektroniczną oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

10.5. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

10.6. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej.

10.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.10.3 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

10.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.10.3 SIWZ.

10.9. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

Andrzej Nowak – sprawy merytoryczne
Marcin Kistela – Sprawy proceduralne

11. Wadium

11.1 Każda oferta winna być zabezpieczona wadium o wartości: **3.000,-zł** (słownie zł: trzy tysiące złotych).

11.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- a) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- b) gwarancjach bankowych,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)

11.3

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO S.A. Oddział w Świdnicy 07 1240 1978 1111 0010 1494 7790

W

11.4

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie OsiR Świdnica, ul. Śląska 35, 58-100 Świdnica, sekretariat (nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty)

W

11.5

treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

11.6 Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art.46 ust.4a i 5 prawa zamówień publicznych.

11.7 Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. Do 14.12.2016 r. do godz. 8.00

11.8 Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego

11.9 Wykonawca, który nie wniesie wadium w sposób określony w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

11.10 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.11 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.12 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium w przypadkach określonych w pkt. 11.10, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11.14 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy

11 Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez 30 dni liczone wraz z upływem terminu składania ofert.

11 Opakowanie i oznakowanie ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres: 58-100 Świdnica, ul. Śląska 35, sekretariat oznaczonej napisem: „**Budowa kortu do gry w tenisa ziemnego przy ul. Prądyńskiego w Świdnicy** „Nie otwierać przed dniem **14.12.2016 r. przed godz. 9.00**”.

Koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

14 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

14.1. Oferty oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt.13 niniejszej specyfikacji należy składać w Świdnickim Ośrodku Sportu i Rekreacji 58-100 Świdnica, ul. Śląska 35 - sekretariat, nie później niż do dnia **14.10.2016 r. do godziny 8.00.**

14.2. Oferta otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia z odnotowaniem terminu złożenia (data i godzina) oraz numeru, jakim została oznakowana.

14.3. Oferty złożone po terminie, będą niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

14.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

14.5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składanie ofert z dopiskiem „ZMIANA”.

14.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANE”.

14.7. Koperty oznakowane „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania w zakresie wycofania ofert, oferty wycofane nie będą odczytywane.

14.8. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14.9. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 14.12.2016 r. o godzinie 9.00 w siedzibie zamawiającego w pokoju – gabinet dyrektora ŚOSIR

15. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej.

15.1 Wykonawca podaje **cenę ryczałtowa** posługując się w jej określeniu dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz pomocniczo przedmiarem robót.

15.2 Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, które będzie niezmiennie w trakcie trwania umowy.

15.3 W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

15.4 W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, np. koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy wraz z zapleczem budowy, koszty zużycia wody, zrzutu ścieków, koszty energii dla potrzeb budowy, koszty składowania, wywozu i utylizacji odpadów, koszty oznakowania robót w trakcie realizacji robót itp.

15.5 Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

15.6 Wynagrodzenie należy podać w złotych polskich, obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.7 W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne doliczy do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

16 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

17 Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert.

17.1 Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o kryterium:

- cena – waga 60%,
- okres gwarancji na wykonane roboty – waga 30%
- termin wykonania roboty- waga 10 %

17.2
sposób oceny ofert.

S

Oferty oceniane będą komisyjnie w sposób punktowy.

Ad.1 - cena

Oferta zawierająca najniższą cenę ofertową brutto otrzymuje 100 pkt.

Punkty za kryterium – „cena” dla pozostałych ofert to stosunek najniższej ceny ofertowej brutto do wartości ceny ofertowej brutto w badanej ofercie pomnożony przez 100 i wagę kryterium (60%).

Ad.2 – okres gwarancji na wykonane roboty

Oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma 100 punktów, które zostaną pomnożone przez wagę kryterium (30%). Punkty dla pozostałych ofert w kryterium – okres gwarancji zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą i pomnożone przez wagę kryterium (30%):

Okres Gwarancji w miesiącach	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
Liczba przyznanych punktów	3,4	7,6	11,8	16,0	20,2	24,4	28,6	32,8	37,0	41,2	45,4	49,6

Okres Gwarancji w miesiącach	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
Liczba przyznanych punktów	53,8	58,0	62,2	66,4	70,6	74,8	79,0	83,2	87,4	91,6	95,8	100,0

UWAGA: Wymagany minimalnym okresem gwarancji są 36 miesiące. Okres gwarancji równy 36 miesięcy otrzyma 0 punktów, natomiast okres gwarancji równy i dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma 100 punktów. Oferty z okresem gwarancji poniżej 36 miesięcy zostaną odrzucone. Termin gwarancji Wykonawca podaje w pełnych miesiącach. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże termin gwarancji w dniach, których suma nie daje pełnego miesiąca, wówczas termin gwarancji zaokrąglany będzie w dół do pełnego miesiąca.

AD.3 Termin wykonania robót

Termin zakończenia robót	Do dnia 30.04.2017	Od dnia	Od dnia	Do dnia 15.04.2017 r.
		21.04.2017 do dnia 29.04.2017	20.04.2017 do dnia 16.04.2017	
Liczba przyznanych punktów	0	20	50	100

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w kryterium „Termin realizacji zadania” zgodnie z powyższą tabelą. Oferta otrzyma odpowiednią liczbę punktów, które następnie zostaną pomnożone przez wagę kryterium (10%).

Punkty zostaną wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Uzyskane w powyższy sposób punkty za poszczególne kryteria są sumowane i najwyższa suma punktów decyduje o wygraniu przetargu.

18.1. Ogłoszenie wyników przetargu.

Wynik przetargu zostanie ogłoszony niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu w siedzibie Zamawiającego przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.osir.swidnica.pl

Wszyscy Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku niezwłocznie po ogłoszeniu wyników przetargu.

18.2. Powiadomienie Wykonawcy o wygraniu przetargu.

Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji Zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

18.3. Zawarcie umowy.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu i określonych w pkt.17 niniejszej specyfikacji.

W terminie wskazanym w piśmie akceptującym, wybrany Wykonawca podpisze umowę (wg warunków podanych w punkcie 19 niniejszej specyfikacji), pod rygorem utraty wadium na rzecz Zamawiającego.

19 Warunki umowy o wykonanie zamówienia.

19.1. Ogólne warunki umowne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą, stanowią załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

19.2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w formie pisemnej – aneksem zaakceptowanym przez obie strony w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
- 2) wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
 - b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,

- 3) Wykonawca może przedłużyć termin wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
- 1.3.a) zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - 1.3.b) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - 1.3.c) przerwy w robotach spowodowanej wystąpieniem znalezisk archeologicznych lub innych znalezisk czy wykopalisk, uniemożliwiających wykonywanie robót,
 - 1.3.d) konieczności wykonania przez Zamawiającego projektu zamiennego dla wprowadzenia zmian rozwiązań technicznych lub usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowej,
 - 1.3.e) opóźnień w przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy w terminie określonym w umowie,
 - 1.3.f) opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów budowy, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany,
 - 1.3.g) zmian dokumentacji projektowej, dokonanych na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 1.3.h) wystąpienia robót dodatkowych.
- 4) Wykonawca może dokonać zmian osób, pełniących funkcje kierownicze na budowie z zachowaniem właściwych kwalifikacji zawodowych.

19.3. Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed złożeniem oferty na realizację niniejszego zamówienia, do zawarcia umowy konsorcjum i dostarczenia jej Zamawiającemu. Umowa konsorcjum winna zawierać:

- 1) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
 - 3) określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres przed podpisaniem umowy + okres realizacji zamówienia + okres gwarancji jakości oraz),
 - 4) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady,
 - 6) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19.4 Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek

handlowych (Dz. U. z 2013 poz. 1030 z późniejszymi zmianami) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

21 . Środki ochrony prawnej.

21.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

21.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa UZP, uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.

21.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

21.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty

21.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

21.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

21.7 Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie ustawy , albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

3) w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej,

4) w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

21.8 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.

21.9 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

a..22 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

a..23 Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

a..24 Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. Postanowienia końcowe.

25.1 W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy Prawa zamówień publicznych.

25.2 Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki:

- załącznik nr 1 – oferta;
- załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust.1b ustawy;
- załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

- załącznik nr 4 - oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej;
- załącznik nr 5 - wykaz ważniejszych zamówień;
- załącznik nr 6 - wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;
- załącznik nr 7 - projekt umowy wraz ze wzorem karty gwarancyjnej;
- załącznik nr 8 - program funkcjonalno-użytkowy
- załącznik nr 9- mapa pogładowa

Opracowali:

Marcin Kistela

Zatwierdzam:

w dniu 2016 r.

.....

.....

